

## INFORMACIÓN GENERAL DEL PUESTO DE TRABAJO.

**Puesto:** Ayudante de mantenimiento

**Tipo de contrato:** Contrato temporal.

**Objeto de la contratación:** La radiotelevisión municipal llevará a cabo una amplia cobertura en directo del COAC 2026, así como de todos los eventos vinculados al Carnaval. Para ello, la emisora requiere un despliegue técnico y humano significativo, siendo necesario reforzar el departamento de mantenimiento de Onda Cádiz RTV durante este período.

Se requiere la incorporación de dos personas que presten apoyo al personal de mantenimiento de Onda Cádiz RTV en las labores de montaje y desmontaje del cableado del Teatro Falla y de los distintos eventos asociados al Carnaval. Asimismo, desarrollarán funciones de apoyo al trabajo diario necesario para la retransmisión del COAC 2026, incluyendo las tareas que se realicen en las instalaciones de la emisora.

**Jornada:** Jornada completa.

**Salario:** Salario según convenio colectivo de Onda Cádiz RTV.

## FUNCIONES A DESEMPEÑAR EN EL PUESTO.

1.- Prestar apoyo y asistencia al personal de Onda Cádiz RTV a lo largo de las sesiones del COAC 2026 y durante las retransmisiones exteriores con motivo del Carnaval.

2.- Colaborar en el proceso de cableado y descableado del Teatro Falla para la retransmisión del COAC 2026.

3.- Colaborar en el proceso de cableado y descableado necesario para la retransmisión de todos los actos vinculados al carnaval.

4.- Instalar, montar y desmontar y transportar equipamiento de la emisora.

5.- En caso necesario, solucionar y resolver problemas de mantenimiento de manera oportuna y eficiente.

6.- En caso de precisarlo, ejecutar pequeñas obras o reparaciones, tanto en el teatro falla como en las instalaciones de la emisora.

7.- Prestar atención y respetar en todo momento las directrices, protocolos y sistemas de seguridad.

8.- Todas las funciones se desempeñarán siguiendo indicaciones y bajo la supervisión de su superior jerárquico.

#### **REQUISITO IMPRESCINDIBLE**

- FORMACIÓN ACADÉMICA MÍNIMA: Titulaciones en FP o Ciclos formativos de Grado Básico en Electricidad – Electrónica - Mantenimiento, o titulaciones similares, que se encuentren debidamente homologadas o certificado de profesionalidad homologado (\*)

**\*Requisito excluyente de la convocatoria.**

#### **MÉRITOS A TENER EN CUENTA.**

- FORMACIÓN COMPLEMENTARIA: Cursos relacionados con la especialidad, debidamente homologados.
- EXPERIENCIA en el sector audiovisual como ayudante de mantenimiento de como mínimo 6 meses, que se deberá acreditar mediante contrato o certificado de funciones.
- El candidato no podrá estar incursa en ninguna de las prohibiciones para ser contratado previstas en el artículo 71 y concordantes de la Ley de contratos del Sector público.

#### **PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

- A partir de la fecha de publicación, se abre un período de 3 días naturales para la presentación de las candidaturas en un sobre cerrado en las instalaciones de Onda Cádiz, sitas en Calle San Martín del Tesorillo, s/n, C.P. 11.011 (Cádiz), dirigidas a la atención de la Secretaría de Dirección.
- En dicho sobre se incluirá el curriculum vitae, acompañado de toda la documentación que acredite tanto la formación académica como la experiencia profesional.
- Una vez transcurridos esos 3 días, se reunirá el Tribunal de selección, que valorará las ofertas presentadas y decidirá los/las candidatos/as elegidos/as. La selección del personal será llevada a cabo por principios de mérito, capacidad,

---

experiencia y la valoración personal de la mesa de contratación.

- Para llevar a cabo la comunicación oficial a la persona elegida, se solicita correo electrónico y teléfono de contacto, que deben venir especificados en el currículum vitae.
- La empresa Onda Cádiz RTV, con todas las solicitudes recibidas, creará una bolsa de trabajo que permita atender las necesidades puntuales de contratación temporal de personas en los diferentes departamentos de la empresa.

**INFORMACIÓN:** Información y Comunicación Municipal de Cádiz, S.A

Contacto de información general:

C/ San Martín del Tesorillo, s/n

Teléfono: 956 07 99 00

11011 Cádiz

Correo electrónico: [administracion@ondacadiz.es](mailto:administracion@ondacadiz.es)

**RECEPCIÓN DE CANDIDATURAS**

Se presentará toda la documentación requerida en un solo sobre cerrado, indicando el número de referencia y la definición del puesto en las instalaciones de ONDA CADIZ RTV, en la siguiente dirección:

- Sociedad Municipal Información y Comunicación Municipal de Cádiz, S.A.
- Departamento de Administración
- Calle San Martín del Tesorillo, s/n
- 11011 Cádiz

**PLAZO MÁXIMO PRESENTACIÓN DE OFERTAS**

Hasta el 19 de diciembre de 2025 a las 14:00 horas.



Raquel María Vázquez Pérez.  
Gerente Onda Cádiz RTV

